

LIEU DE TRAVAIL : Siège social sis à Regina (SK).

POSTE A COMBLER : Le plus tôt possible et jusqu'au 30 juin 2021.

École de langue première
aujourd'hui...
Francophone
bilingue
pour la vie!



Conseil des écoles francsaskoises
1440, 9^e avenue Nord
Regina (SK) S4R 8B1
1 877 273-6661

DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE PAR INTERIM

POSTE À TEMPS PLEIN

DESCRIPTION DU TRAVAIL

Le directeur général adjoint (DGA) *par intérim* contribue activement à la réalisation de la mission de l'organisation, en assumant la responsabilité des dossiers qui lui sont confiés par la direction générale. Travaillant étroitement en concertation avec l'autre DGA, le titulaire du poste assure entre autres le pilotage des dossiers de l'organisation scolaire, des services conseils pédagogiques, de l'appréciation du rendement du personnel enseignant et de l'évaluation de la performance des écoles.

Comprenant l'importance de contribuer au renforcement d'une culture organisationnelle apprenante et centrée sur l'humain, le DGA à la réussite et à l'organisation contribuera à l'animation de diverses équipes et comités de travail.

EXIGENCES DU POSTE

- Baccalauréat en éducation et maîtrise en éducation ou en administration ;
- Être éligible au LEADS ;
- Minimum de 10 ans d'expérience dont 7 ans à un poste de cadre dans un conseil ou une commission scolaire ;
- Formation et expérience en gestion du changement ;
- Expérience préalable à un poste de direction générale adjointe serait un atout ;
- Habiletés en accompagnement ;
- Connaissance des enjeux reliés au développement des compétences chez les jeunes de la prématernelle à la 12^e année ;
- Capacité à faire preuve de créativité, de souplesse, d'initiative et de leadership ;
- Solides habiletés en communication interpersonnelle et en travail d'équipe ;
- Sens de l'organisation et capacité à gérer plusieurs dossiers tout en respectant les échéanciers ;
- Intérêt pour la communication interculturelle et bonne compréhension de cultures diverses ;
- Excellente maîtrise du français et très bonne connaissance de l'anglais ;
- Expérience d'enseignement en milieu minoritaire, un atout ;
- Fournir un rapport de ses antécédents judiciaires incluant la vérification du secteur vulnérable avant son entrée en fonction.

Des tests d'aptitude seront administrés dans le cadre de cet emploi.

SALAIRE : Selon les conditions de travail en vigueur au CÉF.

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae et une lettre de motivation en français, indiquant le **numéro de référence DGA-INT-2021**, à l'attention de M. Ronald Ajavon, Directeur général : direduc@cefsk.ca au plus tard le **lundi 23 novembre 2020 à minuit**.

Les demandes reçues après la date de fermeture du concours ne seront pas considérées. Nous remercions tous les candidates et les candidats. Nous communiquerons uniquement avec celles et ceux retenus pour une entrevue.

