

LIEU DE TRAVAIL : Centre éducatif du Parc,

Regina, Saskatchewan

DÉBUT DU MANDAT: Le plus tôt possible

École de langue première  
aujourd'hui...  
**Francophone**  
**bilingue**  
pour la vie!

201-1440, 9<sup>e</sup> Avenue Nord  
Regina (Saskatchewan)  
S4R 8B1  
1 877 273-6661  
cefsk.ca

## CUISINIER ou CUISINIÈRE

### Poste régulier à temps partiel

Le nouveau *Centre éducatif francophone « du Parc »* à Regina, en Saskatchewan, recherche un(e) candidat(e) apte et prêt(e) à assurer le travail de cuisinier ou cuisinière. La cuisinière/le cuisinier fournit des services alimentaires au centre éducatif, conformément à la philosophie et à la politique du centre. Le poste consiste d'un travail hebdomadaire de 20-25 heures.

#### DESCRIPTION DE TÂCHES

- Assurer, sous l'autorité de la direction du Centre, la gestion du service alimentaire ;
- Planifier des menus bien équilibrés, en se basant sur le Guide alimentaire canadien et les normes du *Early Years Branch*.
- Préparer les dîners ainsi que les collations du matin et de l'après-midi, en respectant l'horaire des repas du Centre et aider au service en tenant compte des besoins particuliers de certains enfants ;
- Identifier les besoins en nourriture et effectuer les achats requis et tenir un inventaire à jour ;
- S'assurer que la nourriture est de bonne qualité et qu'elle est conservée selon les normes en vigueur ;
- Garder la cuisine et la salle à manger propres et appliquer les normes en matière de salubrité et de stérilisation ;
- Prendre part à des sessions de formations.

#### EXIGENCES DU POSTE

- Formation dans un domaine lié à la cuisine ou à la nutrition.
- Expérience dans la gestion d'un service alimentaire et dans la préparation de repas pour des groupes de personnes.
- Connaissances des techniques de cuisine et de la gestion d'une cuisine (planification des repas, tenue des stocks, achats, etc.)
- Connaissance des aspects éducatifs de la nutrition ayant rapport au développement de l'enfant.
- Aptitudes : amour des enfants et patience, ouverture d'esprit, flexibilité, débrouillardise, bonnes communications avec les enfants et les adultes, personnalité amicale et bonne confiance en soi.
- Être en mesure de communiquer dans un excellent français, tant à l'oral qu'à l'écrit et avoir une bonne connaissance de l'anglais ;
- Fournir un rapport de ses antécédents judiciaires incluant la vérification du secteur vulnérable lors de son embauche.

**SALAIRE** : Selon la politique salariale du Centre éducatif francophone « du Parc ».

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae, en français, avec une lettre d'intérêt **au plus tard le 17 septembre 2018**, à l'adresse : [ceeducatifduparc@cefsk.ca](mailto:ceeducatifduparc@cefsk.ca)

**Nous remercions tous les candidats et candidates ; nous communiquerons uniquement avec ceux et celles retenus pour une entrevue. Une évaluation des compétences linguistiques en français sera administrée aux personnes retenues.**



Conseil  
des écoles  
fransaskoises

